

«Утверждаю»

Директор Частного учреждения культуры
«Дом Музыки на Старо-Петергофском»



О. В. Тараев

Приказ № _____ от 01.11.2020 г.

«Согласовано»

Председатель Правления
Региональной общественной организации
композиторов и музыковедов
«МФ Санкт-Петербурга»



Л. Ф. Резетдинов

**Перечень и стоимость платных услуг предоставляемых Нотной библиотекой
ЧУК «Дом Музыки на Старо-Петергофском»
Региональной общественной организации композиторов и музыковедов
«МФ Санкт-Петербурга»**

1. Стоимость библиографической справки (запрос по наличию) в Нотной библиотеке в зависимости от категории граждан:

Категория граждан	Стоимость
Граждане РФ, являющиеся студентами ВУЗов РФ	50 руб.
Граждане РФ, не являющиеся студентами	100 руб.
Иностранные граждане	200 руб.

2. Прокат нот для концертного исполнения*:

Виды нотных материалов	Стоимость за экз.
Комплект оркестровых/хоровых партий	300 руб.
Партитура (опер, балетов, музыки к театрально-сценическим постановкам, симфоний для БСО)	200 руб.
Комплект партий произведений для камерных составов	150 руб.
Партитура произведений для камерных составов	100 руб.
Произведения для прочих составов	100 руб.

*Учреждения культуры, имеющие особые договорные отношения с Региональной общественной организацией композиторов и музыковедов «МФ Санкт-Петербурга», получают скидку на прокат нот в размере 50% от указанной стоимости.

3. Копирование нотных материалов и документов из фонда Нотной библиотеки:

Виды нотных материалов и документов	Стоимость
Рукописные, уникальные, особо ценные документы XX–XXI вв.	1000 руб.
Рукописные, уникальные, особо ценные нотные материалы XX–XXI вв.	1000 руб.
Издания XX–XXI вв. с автографами, дарственными надписями	1000 руб.
Афиши, программы, дипломы, грамоты, рисунки и пр.	1000 руб.

4. Не подлежат копированию произведения авторов, срок исключительного права на которые не истек.

Копирование материалов ранее указанного срока допускается с письменного разрешения директора ЧУК «Дом Музыки на Старо-Петергофском» в следующих случаях:

- при передаче правообладателем (автором, наследниками, иными лицами, к которым оно перешло по закону или договору) исключительного права на произведение Дому музыки;
- при наличии соответствующего письменного разрешения обладателя исключительных прав на произведение, если таковые библиотеке не передавались.

5. Не подлежат полному копированию:

- редкие, особо ценные, единственные экземпляры изданий;
- рукописные документы и издания в ветхом состоянии;
- описи и каталоги фондов.

Копирование полностью производится в исключительных случаях по разрешению администрации библиотеки Дома музыки.

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Срок исполнения всех заявок **7 рабочих дней** с даты оплаты.
2. Оплата за предоставляемые услуги производится по безналичному расчету по реквизитам указанным в договоре в часы работы Дома музыки.
3. За предоставление информационных услуг в срочном порядке установлена дополнительная оплата в размере 100% от стоимости выполненных работ (услуг).
4. За предоставление услуг Нотной библиотекой иностранным гражданам и российским гражданам, живущим за рубежом, установлена дополнительная оплата в размере 50% от стоимости выполненных работ (услуг).
5. При оформлении Договора на выполнение платных работ (услуг) с юридическими лицами все расчеты производятся в безналичном порядке по реквизитам, указанным в договоре.